

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Совета директоров

АО «ЭК «Восток»

(Протокол № 1-8/СД)

от «26» августа 2020 г.)

Председатель Совета директоров

Бокарева А.О. Бокарева

Секретарь Совета директоров



М.П. Ромашев

**ПОЛОЖЕНИЕ
о закупке товаров, работ и услуг
Акционерным обществом
«Энергосбытовая компания «Восток»
(редакция № 9)**

Москва
2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Предмет и цели регулирования	4
1.2.	Термины и определения	4
1.3.	Правовые основы закупки товаров, работ, услуг	7
1.4.	Информационное обеспечение закупочной деятельности	7
2.	ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА	9
3.	СПОСОБЫ ЗАКУПОК И ОСОБЕННОСТИ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ	9
3.1.	Способы закупок, применяемые Обществом	9
3.2.	Особенности проведения процедур закупок	9
3.3.	Особенности проведения закупок с квалификационным отбором	10
3.4.	Особенности проведения закупок с переторжкой	10
4.	ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ	11
4.1.	Общий порядок подготовки и проведения конкурентных закупок	11
4.2.	Извещение об осуществлении конкурентной закупки	12
4.3.	Документация о конкурентной закупке	12
4.4.	Требования к участникам закупок	14
4.5.	Объявление конкурентной закупки, предоставление документации о конкурентной закупке, предоставление разъяснений положений документации о закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию о конкурентной закупке	15
4.6.	Подача заявок на участие в конкурентной закупке	15
4.7.	Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках	16
4.8.	Открытие доступа к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке в бумажной форме	18
4.9.	Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, подведение итогов конкурентной закупки	18
4.10.	Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки. Итоговый протокол	19
4.11.	Отмена закупки	21
5.	ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	21
6.	ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	22
7.	ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	23
8.	КОНКУРС	24
8.1.	Порядок проведения открытого конкурса	24
8.2.	Признание конкурса несостоявшимся	24
8.3.	Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	25
9.	АУКЦИОН	26
9.1.	Общие положения	26
9.2.	Условия участия в аукционе	26
9.3.	Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе	26
9.4.	Порядок проведения аукциона	27
9.5.	Проведение аукциона в электронной форме	27

9.6.	Признание аукциона несостоявшимся	28
9.7.	Проведение аукциона с этапом квалификационного отбора	29
9.8.	Особенности проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	29
10.	ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	29
10.1.	Общие положения	29
10.2.	Особенности проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	30
10.3.	Порядок проведения запроса предложений в электронной форме с этапом квалификационный отбор	30
10.4.	Признание запроса предложений в электронной форме несостоявшимся	31
11	ЗАПРОС КОТИРОВОК	31
11.1.	Общие положения	31
11.2.	Особенности проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства	32
11.3.	Признание запроса котировок несостоявшимся	32
12.	ЗАПРОС ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	32
12.1.	Общий порядок проведения запроса ТКП в электронной форме	32
12.2.	Извещение о проведении запроса ТКП в электронной форме	33
12.3.	Требования к извещению о проведении запроса ТКП в электронной форме	33
12.4.	Документация о проведении запроса ТКП в электронной форме	34
12.5.	Отмена проведения запроса ТКП в электронной форме	35
12.6.	Требования к составу и содержанию заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме	35
12.7.	Порядок подачи заявок на участие в запросе ТКП в электронной форме	35
12.8.	Рассмотрение заявок на участие в запросе ТКП в электронной форме	36
12.9.	Оценка, сопоставление заявок и определение победителя запроса ТКП в электронной форме	37
12.10.	Подведение итогов запроса ТКП в электронной форме	38
12.11.	Признание запроса ТКП в электронной форме несостоявшимся	39
13.	ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)	39
14.	ИССЛЕДОВАНИЕ РЫНКА	41
15.	ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ	42
16.	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОВМЕСТНЫХ ЗАКУПОК. ЗАКУПКА ЧЕРЕЗ ИНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ.	44
17.	ПРИОРИТЕТ ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТ, УСЛУГ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К ТОВАРАМ, ПРОИСХОДЯЩИМ ИЗ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ ИНОСТРАННЫМИ ЛИЦАМИ	45
18.	ПЕРЕЧЕНЬ ВЗАИМОЗАВИСИМЫХ С ЗАКАЗЧИКОМ ЛИЦ В СООТВЕТСТВИИ С НАЛОГОВЫМ КОДЕКСОМ РФ	46

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет и цели регулирования

1.1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг АО «ЭК «Восток» (далее – Положение) разработано в целях своевременного и полного обеспечения потребностей АО «ЭК «Восток» (далее – Общество, Заказчик) в товарах, работах, услугах, совершенствования порядка и повышения эффективности закупок.

1.1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.1.3. Настоящее Положение регулирует закупочную деятельность Общества и устанавливает правила и порядок закупки товаров, работ, услуг (далее – закупки), направленные на реализацию следующих принципов:

- обеспечение единства экономического пространства;
- создание условий для своевременного и полного обеспечения потребностей Общества в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, и выявления поставщика (исполнителя), способного своевременно и качественно удовлетворить потребности Общества с требуемыми показателями цены, качества и надежности;
- обеспечение информационной открытости закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;
- расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг и стимулирование такого участия;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений со стороны лица, ответственного за обеспечение потребностей Общества в товарах, работах, услугах.

1.1.4. Настоящее Положение содержит требования и устанавливает порядок осуществления закупки товаров, работ, услуг (далее – закупка), в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ и в настоящем Положении, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения

1.1.5. Положение не регулирует отношения, предусмотренные частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.2. Термины и определения.

Аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

Взаимозависимые с Заказчиком лица - юридические, а также физические лица, которые признаются взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Сделки, заключаемые между взаимозависимыми лицами, не подпадают под действие настоящего Положения, в случае если такое юридическое лицо внесено в соответствующий

перечень (являющийся неотъемлемой частью настоящего Положения) с указанием обоснования включения в указанный перечень каждого лица.

Документация о закупке (конкурсная документация, документация об аукционе, документация о запросе предложений), извещение о проведении запроса котировок – комплект документов, оформляемый для осуществления конкурентной закупки и содержащий сведения о конкурентной закупке, предусмотренные Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, а также об условиях заключаемого по результатам конкурентной закупки договора.

Заказчик – юридическое лицо, для обеспечения нужд которого осуществляется закупка.

Закупка товаров, работ, услуг – совокупность действий, осуществляемых в установленном настоящим Положением порядке Заказчиком и направленных на обеспечение нужд Заказчика.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ неконкурентной закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган Общества, формируемый и утверждаемый самим Обществом в целях подведения итогов закупки, в том числе по подведению итогов отдельных этапов закупки.

Закупочный орган – структурное подразделение Заказчика, осуществляющее функции по организации закупочной деятельности для нужд Общества, а также обеспечение участия Общества в закупочных процедурах, организуемых третьими лицами.

Запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Запрос технико-коммерческих предложений (далее – запрос ТКП) – форма неконкурентной закупки, победитель которой определяется на основании нескольких критериев оценки или на основании только ценового критерия.

Заявка на участие в закупке – комплект документов, содержащий предложение участника закупки о заключении договора, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке и/или извещением об осуществлении закупки.

Инициатор закупки – структурное подразделение Общества, заинтересованное в закупке, инициирующее закупку. Инициатор закупки самостоятельно проводит закупочную процедуру (исследование рынка, закупка у единственного поставщика) с целью заключения договора по закупке товаров, работ, услуг, стоимость которого не превышает 100 000 рублей.

Квалификационный отбор – этап конкурентной закупки, в рамках которого выбираются участники конкурентной закупки, соответствующие единым квалификационным требованиям, установленным Заказчиком в документации о конкурентной закупке. Участники закупки, прошедшие квалификационный отбор, приглашаются к участию в конкурентной закупке.

Конкурентная закупка – проводимая в рамках регулирования отношений Федеральным законом № 223-ФЗ закупка.

Конкурентная закупка в электронной форме – конкурентная закупка, при которой направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

Конкурс – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, выделенная по определенным критериям, на которую в соответствии с извещением и документацией о конкурентной закупке либо извещением о проведении запроса котировок допускается подача отдельной заявки на участие в закупке и заключение отдельного договора по итогам закупки.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота, предмета закупки) – предельная цена товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, и определяемая Заказчиком в документации о закупке.

Неконкурентная закупка – закупка, условия осуществления которой не соответствуют одновременно всем условиям, установленным для проведения конкурентных закупок.

Оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением, в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ о требованиях к конкурентной закупке в электронной форме, функционированию электронной площадки для целей проведения такой закупки.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются Заказчиком в установленном настоящим Положением порядке, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения нужд Заказчика, и завершаются заключением договора;

Переторжка – дополнительная процедура закупки, в ходе которой Заказчик предоставляет всем участникам закупки в установленный срок добровольно повысить предпочтительность своей заявки путём подачи дополнительного ценового предложения о снижении цены договора, при условии сохранения остальных предложений без изменений.

Рамочный договор (договором с открытыми условиями) – договор, определяющий общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые могут быть конкретизированы и уточнены сторонами путём заключения отдельных договоров, подачи заявок одной из сторон или иным образом на основании либо во исполнение рамочного договора.

Сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, расположенный по адресу <https://www.vostok-electra.ru>, на котором может размещаться информация о закупках Заказчика.

Совместная закупка – закупка одних и тех же товаров, работ, услуг для нужд и в интересах двух и более Заказчиков, которая может осуществляться любым способом закупки, установленным настоящим Положением.

Уклонение от заключения договора – действия (бездействие) участника закупки, с которым заключается договор, направленные на его не заключение, в том числе непредставление в установленный документацией срок подписанного участником договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией без предоставления протокола разногласий к проекту договора; непредставление в установленный документацией срок обеспечения исполнения договора; непредставление в установленный документацией срок иных документов, которые требуются для заключения договора в соответствии с документацией о закупке.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

Центральный закупочный орган (далее – ЦЗО) - коллегиальный орган Общества, к компетенции которого относится контроль за проведением любых закупок товаров, работ, услуг, выдача обязательных для исполнения Обществом указаний, а также иные контролирующие деятельность Общества функции.

Эквивалент — равноценный, равнозначный, равносильный или соответствующий в каком-либо отношении товар, заменяющий его или служащий его выражением.

Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Заказчика и участника (поставщика, подрядчика, исполнителя) при проведении закупочных процедур в электронной форме.

Электронная подпись (далее – ЭП), электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме электронные документы участника такой закупки, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника, Заказчика, Оператора.

Электронный документ – информация, обмен которой осуществляется между Заказчиком, операторами электронной площадки, участниками закупки в электронной форме на электронной площадке после получения ими аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, оператора электронной площадки, участника закупки в электронной форме.

1.3. Правовые основы закупки товаров, работ, услуг

1.3.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также принятыми в соответствии с ними правовыми актами Заказчика, регламентирующими правила закупки.

1.4. Информационное обеспечение закупочной деятельности.

1.4.1. Официальным источником размещения информации о закупке товаров, работ, услуг, проводимых Обществом, является Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок (далее – единая информационная система, ЕИС), сайт Заказчика и электронная площадка, в случаях, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением.

1.4.2. В единой информационной системе размещаются в установленном Правительством Российской Федерации порядке:

1.4.2.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения в срок не позднее пятнадцати дней со дня их принятия (утверждения).

1.4.2.2. План закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Порядок формирования, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.4.2.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и вносимые в него изменения.

1.4.2.4. Документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, и вносимые в нее изменения.

1.4.2.5. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке.

1.4.2.6. Протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол.

1.4.2.7. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в единой информационной системе Заказчиком размещаются:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

1.4.2.9. Информация о годовом объёме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

1.4.2.10. Иная информация, предусмотренная Федеральным законом № 223-ФЗ. Размещённая в единой информационной системе информация доступна для ознакомления без взимания платы.

1.4.3. В соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.4.4. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующие сведения:

1.4.4.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

В случае осуществления Заказчиком закупки товаров, работ, услуг, стоимость которой не превышает пятьсот тысяч рублей, сведения о такой закупке размещаются на сайте Заказчика;

1.4.4.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

1.4.4.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

1.4.5. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которого превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4.1. Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров.

В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам (итогам) закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения указанных изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием изменённых условий.

Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

1.4.6. Информация, которая в соответствии с Федеральным Законом № 223-ФЗ должна размещаться в единой информационной системе, также может быть размещена Заказчиком на сайте Заказчика.

1.4.7. В случае несоответствия информации, размещенной в единой информационной системе и информации, размещенной на сайте Заказчика, достоверной считается информация, размещенная в единой информационной системе.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

2.1. Начальная (максимальная) цена определяется и обосновывается Заказчиком. Для этого Заказчик вправе применить один или несколько следующих методов:

2.1.1. Нормативный метод, под которым понимается расчет начальной (максимальной) цены договора на основе нормативов. Нормативный метод применяется в случае, если правовыми актами установлены нормативы в отношении товаров, работ, услуг (в том числе их предельная стоимость, количество (объем), качество), которые предполагается закупать;

2.1.2. Метод одной цены, согласно которому начальная (максимальная) цена договора определяется по цене, установленной организацией, являющейся единственным поставщиком товаров, работ, услуг, либо обладающим исключительным правом на товар, работу, услугу. Метод применяется в случае, если предполагается осуществление закупки товаров, работ, услуг производимых (поставляемых, исполняемых, оказываемых) одной организацией, либо в отношении которых исключительными правами обладает одна организация;

2.1.3. Тарифный метод. Начальная (максимальная) цена договора определяется в соответствии с установленным тарифом (ценой) товара (работы, услуги);

2.1.4. Метод индексации. Расчет начальной (максимальной) цены договора производится путем индексации цены аналогичных в сопоставимых условиях товаров, работ, услуг, закупленных (закупаемых) Заказчиком в предыдущем (текущем) году на уровень инфляции (иной обоснованный Заказчиком коэффициент).

2.1.5. Запросный метод. Определение начальной (максимальной) цены договора производится посредством изучения ценовых предложений, включая структуру цены, не менее трех организаций, осуществляющих поставку таких товаров, работ, услуг, при этом за основу для определения начальной (максимальной) цены договора принимается минимальная из соответствующих потребностям Заказчика по всем параметрам. В отдельных случаях начальная (максимальная) цена договора согласовывается с ЦЗО.

2.1.6. Проектно-сметный метод. Начальная (максимальная) цена договора определяется в соответствии с проектно-сметной документацией.

2.1.7. Иной обоснованный Заказчиком метод.

3. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И ОСОБЕННОСТИ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

Закупки осуществляются Обществом с применением предусмотренных настоящим Положением закупочных процедур на конкурентной основе, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3.1. Способы закупок, применяемые Обществом:

3.1.1. Конкурентные закупки:

3.1.1.1. Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс) - может применяться для закупок любых товаров, работ, услуг, при условии, что для Заказчика важны несколько критериев закупки;

3.1.1.2. Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) - проводится в случае, если для Заказчика важен единственный критерий закупки – цена договора;

3.1.1.3. Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) - проводится в случае, когда для Заказчика важен единственный критерий закупки – цена договора;

3.1.1.4. Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений) - может применяться для закупок любых товаров, работ, услуг, при условии, что для Заказчика важны несколько критериев закупки;

3.1.2. Неконкурентные закупки:

3.1.2.1. Запрос технико-коммерческих предложений (далее – запрос ТКП) (запрос ТКП в электронной форме);

3.1.2.2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3.1.2.3. Исследование рынка.

3.2. Особенности проведения процедур закупок

3.2.1. Закупки могут осуществляться:

- а) с подачей заявок на бумажных носителях: при проведении открытого конкурса, закрытого конкурса, закрытого аукциона, закрытого запроса предложений, закрытого запроса котировок, в том числе в случае, когда сведения о таких закупках составляют государственную тайну;
- б) с подачей заявок в электронной форме (при проведении конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, запроса технико-коммерческих предложений в электронной форме).

3.2.2. Процедуры закупок могут проводиться с выбором нескольких победителей по одному лоту, с проведением предварительного квалификационного отбора или без него, с проведением переторжки или без неё и в иных формах, в случаях и порядке предусмотренных Положением.

3.2.3. Процедуры закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

3.3. Особенности проведения закупок с квалификационным отбором

3.3.1. В целях обеспечения необходимого уровня конкуренции при проведении закупок Заказчик вправе проводить квалификационный отбор участников закупки.

3.3.2. В случае проведения квалификационного отбора Заказчик обязан в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указать срок и порядок проведения такого отбора.

3.3.3. При проведении предварительного квалификационного отбора ко всем участникам предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

3.3.4. Заявки на участие в квалификационном отборе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, подтверждающие соответствие участников закупки единым квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

3.3.5. При проведении квалификационного отбора может осуществляться оценка специального опыта, финансового состояния, ресурсной базы и иных возможностей поставщиков (подрядчиков, исполнителей), необходимых для своевременного и качественного исполнения обязательств по договору.

3.3.6. Квалификационный отбор проводится в виде отдельной открытой процедуры, проводимой в электронной или бумажной форме, не является способом закупки и не влечет за собой обязательств заключения договора по итогам ее проведения.

3.3.7. Заявки участников, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются закупочной комиссией.

3.4. Особенности проведения закупок с переторжкой

3.4.1. Заказчик вправе объявить в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, о том, что он может предоставить участникам закупки возможность добровольно и открыто повысить предпочтительность их заявок путём снижения первоначальной (указанной в заявке) цены, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг при условии сохранения остальных положений заявки.

3.4.2. Заказчик обладает полным правом принять решение не проводить переторжку, даже если он предварительно указал в своей документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, что он намерен воспользоваться своим правом на проведение переторжки.

3.4.3. Переторжка может быть проведена после рассмотрения заявок на участие в закупке, если иное не предусмотрено настоящим Положением. Участник закупки, приглашённый на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остаётся действующей с первоначальной ценой.

К переторжке допускаются участники, выполнившие все предъявляемые требования на соответствие товаров, работ, услуг, установленным Заказчиком в документации о закупке, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к

результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

4.1. Общий порядок подготовки и проведения конкурентных закупок

4.1.1. Конкурентные закупки осуществляются способами, указанными в пункте 3.1.1. настоящего Положения, в соответствии с содержащимися в настоящем разделе требованиями к порядку их подготовки и осуществления.

4.1.2. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок в электронной форме определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок в соответствующих разделах настоящего Положения, с учетом требований, установленных разделом 5 настоящего Положения.

4.1.3. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок, соответствующими разделами настоящего Положения, с учетом требований, установленных разделами 5 и 6 настоящего Положения.

4.1.4. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок закрытым способом (закрытые конкурентные закупки) определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок, соответствующими разделами настоящего Положения, и с учетом требований, установленных разделом 7 настоящего Положения.

4.1.5. При подготовке и осуществлении конкурентной закупки закупочным органом и закупочной комиссией проводятся следующие процедуры:

4.1.5.1. Подготовка документов для осуществления конкурентной закупки.

4.1.5.2. Объявление конкурентной закупки (размещение извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке), предоставление документации о конкурентной закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию о конкурентной закупке (при необходимости).

4.1.5.3. Разъяснение положений документации о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки.

4.1.5.4. Прием заявок на участие в конкурентной закупке;

4.1.5.5. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке/открытие доступа к заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме.

4.1.5.6. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, подведение итогов конкурентной закупки, в том числе принятие решения об итогах конкурентной закупки, в том числе о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

Подведение итогов конкурентной закупки завершается подписанием итогового протокола.

4.1.6. Заказчиком может быть установлено требование предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в соответствии с требованиями настоящего Положения. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации о конкурентной закупке.

4.1.7. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Положением и документацией о конкурентной закупке, запрос о даче разъяснений положений документации о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки.

4.1.8. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более лоту до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

4.1.9. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 4.1.8 (наступление даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке) Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае

возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

4.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

4.2.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки (далее также – извещение о закупке) является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

4.2.2. В извещении о закупке должны быть указаны, следующие сведения:

4.2.2.1. способ осуществления закупки;

4.2.2.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

4.2.2.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4.2.2.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

4.2.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

4.2.2.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

4.2.2.7. место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

4.2.2.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

4.2.2.9. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме);

4.2.2.10. размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ);

4.2.2.11. размер обеспечения исполнения договора (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, срок его предоставления до заключения договора;

4.2.2.12. сроки проведения каждого этапа в случае, если конкурентная закупка включает этапы.

4.2.2.13. иные сведения в соответствии с Положением.

4.3. Документация о конкурентной закупке

4.3.1. Для осуществления конкурентной закупки закупочный орган разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе на электронной площадке и/или на сайте Заказчика вместе с извещением об осуществлении закупки.

4.3.2. В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

4.3.2.1. требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

В случае, когда в документации о закупке содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, в целях поставки которого проводится закупка, к документации может быть приложен такой образец или макет. Этот образец или макет является неотъемлемой частью документации о закупке.

4.3.2.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

4.3.2.3. требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик (описание объекта закупок может включать спецификации, технические задания, опросные листы, планы, схемы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы);

4.3.2.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

4.3.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

4.3.2.6. форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

4.3.2.7. порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

4.3.2.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

4.3.2.9. требования к участникам такой закупки;

4.3.2.10. формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

4.3.2.11. дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

4.3.2.12. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

4.3.2.13. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

4.3.2.14. описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

4.3.2.15. иные сведения в соответствии с Положением.

4.3.3. При описании в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

4.3.3.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

4.3.3.2. в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

4.3.3.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

4.3.4. К извещению о проведении конкурентной закупки и документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации (при проведении конкурентной закупки по нескольким лотам к документации о закупке может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).

4.3.5. Заказчик вправе установить в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требования к обеспечению исполнения договора.

4.4. Требования к участникам закупок

4.4.1. Устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупок:

4.4.1.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

4.4.1.2. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4.4.1.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4.4.1.4. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

4.4.1.5. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

4.4.1.6. иные (квалификационные) требования, установленные настоящим Положением, закупочной документацией, извещением о проведении запроса котировок.

4.4.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

4.4.3. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружат, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в п. 4.4.1. настоящего Положения, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

4.5. Объявление конкурентной закупки, предоставление документации о конкурентной закупке, предоставление разъяснений положений документации о закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию о конкурентной закупке

4.5.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация о конкурентной закупке размещаются в единой информационной системе в сроки, предусмотренные настоящим Положением для соответствующих способов конкурентных закупок.

4.5.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений документации о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

4.5.3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

4.5.4. При осуществлении конкурентной закупки в бумажной форме со дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию о конкурентной закупке в порядке, указанном в извещении об осуществлении конкурентной закупки (документации о конкурентной закупке). При этом копия документации о конкурентной закупке предоставляется в печатном виде после внесения участником закупки платы за предоставление копии документации о конкурентной закупке, если такая плата установлена, и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурентной закупки.

Документация о конкурентной закупке, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать документации, предоставляемой в порядке, установленном настоящим пунктом.

4.5.5. Предоставление документации о конкурентной закупке в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

4.5.6. Предоставление документации о конкурентной закупке до размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки не допускается.

4.5.7. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, информация о которых размещена в единой информационной системе. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации из единой информационной системы.

4.6. Подача заявок на участие в конкурентной закупке

4.6.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к форме, содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, указанным в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением. Форма и

требования к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

4.6.2. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются в порядке, в месте и до истечения срока, указанных в документации о конкурентной закупке, в извещении о проведении запроса котировок.

4.6.3. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4.6.4. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания (истечения) срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до окончания (истечения) срока подачи заявок на участие в такой закупке.

4.6.5. В случае подачи заявки несколькими юридическими лицами и/или физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, выступающими на стороне одного участника закупки (далее – группа лиц), требованиям, указанным в документации о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), должна в совокупности отвечать такая группа лиц, а не отдельно взятое лицо.

4.6.6. Лица, выступающие на стороне одного участника конкурентной закупки, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно или на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников конкурентной закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

4.6.7. Прием заявок на участие в конкурентной закупке прекращается по истечению срока подачи заявок, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке.

4.6.8. Заявка на участие в конкурентной закупке, поступившая после истечения срока подачи заявок, не рассматривается и не возвращается Заказчиком участнику закупки.

4.7. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках

4.7.1. Заказчик вправе устанавливать в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки.

4.7.2. Обеспечение заявки может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки осуществляется участником закупок.

4.7.3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

4.7.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки возвращаются, а при проведении закупок в электронной форме прекращается блокирование таких денежных средств в течение семи рабочих дней в следующих случаях и порядке:

4.7.4.1. Участникам закупки, представившим заявки, в случае если Заказчик отменил конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) – со дня размещения решения об отмене конкурентной закупки;

4.7.4.2. Участнику закупки, подавшему заявку с нарушением срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о закупке – со дня подачи такой заявки;

4.7.4.3. Участнику закупки, отозвавшему поданную заявку на участие в конкурентной закупке в предусмотренном Положением порядке – со дня окончания срока подачи заявок;

4.7.4.4. Участнику закупки, не допущенному к участию в процедуре закупки – со дня размещения соответствующего протокола с данным решением комиссии по осуществлению закупок;

4.7.4.5. Участнику закупки, не признанному победителем, и предложение которого не является лучшим предложением после предложения победителя закупки (или таким же как у победителя закупки) – со дня размещения протокола, составленного по итогам конкурентной закупки;

4.7.4.6. Единственному участнику конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, а также победителю закупки – со дня заключения договора с такими участниками;

4.7.5. Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, должна соответствовать требованиям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. Возврат банковской гарантии Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется.

4.7.6. Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

4.7.6.1. сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику;

4.7.6.2. обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

4.7.6.3. обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4.7.6.4. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

4.7.6.5. срок действия банковской гарантии;

4.7.6.6. условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

4.7.6.7. иные требования к банковской гарантии могут быть установлены в документации о закупке.

4.7.7. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки. Это правило не применяется при проведении закупок в электронной форме на электронной площадке.

4.7.8. Возврат обеспечения заявки осуществляется Заказчиком на основании заявления участника о возврате обеспечения заявки при наступлении случаев, указанных в п. 4.7.4 настоящего Положения, но не ранее даты подведения итогов закупки.

В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Оператора электронной площадки возврат обеспечения заявки осуществляется Заказчиком не ранее даты вынесения антимонопольным органом решения по результатам рассмотрения жалобы.

4.7.9. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

4.7.9.1. уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

4.7.9.2. непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

4.7.9.3. иные случаи удержания обеспечения заявки устанавливаются в Положении

4.8. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке в бумажной форме.

4.8.1. При проведении конкурентной закупки в электронной форме оператором электронной площадки осуществляется открытие Заказчику доступа к заявкам участников закупки в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Положения.

4.8.2. Заявки на участие в конкурентной закупке в бумажной форме вскрываются Заказчиком в день, час и месте, указанные в документации о конкурентной закупке, с составлением протокола вскрытия заявок на участие в закупке.

4.8.3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурентной закупке таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурентной закупке такого участника закупки, поданные в отношении данной конкурентной закупки, не принимаются к рассмотрению.

4.9. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, подведение итогов конкурентной закупки

4.9.1. Закупочная комиссия проводит рассмотрение заявок на участие в конкурентной закупке на соответствие требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок), в том числе на:

4.9.1.1. соответствие предмета заявки на участие в конкурентной закупке предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок), в том числе по цене договора, количественным показателям (количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг);

4.9.1.2. наличие и надлежащее оформление документов, определенных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок);

4.9.1.3. наличие согласия участника закупки с условиями проекта договора, содержащегося в документации о конкурентной закупке и/или извещении о проведении конкурентной закупки (только для запроса котировок);

4.9.1.4. наличие обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если в документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок) установлено данное требование;

4.9.1.5. соответствие участника конкурентной закупки требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке.

4.9.2. Заказчик вправе запросить у участников конкурентной закупки разъяснения положений поданных ими заявок на участие в конкурентной закупке.

4.9.3. По результатам рассмотрения заявок закупочной комиссией принимается решение о допуске к участию в закупке или об отклонении такой заявки.

4.9.4. Закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурентной закупке в следующих случаях:

4.9.4.1. несоответствие предмета заявки на участие в конкурентной закупке предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

4.9.4.2. отсутствие документов, определенных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурентной закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах);

4.9.4.3. отсутствие обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) установлено данное требование;

4.9.4.4. наличие предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота);

4.9.4.5. наличие в таких заявках предложения о цене единицы товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки, превышающего начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, в случае, если при проведении закупки ценовым критерием является цена за

единицу товара, работы, услуги, то цена за единицу товара (работы, услуги), установленные в документации о конкурентной закупке;

4.9.4.6. несоответствие участника конкурентной закупки требованиям, указанным в п. 4.4. настоящего Положения и/или документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок);

4.9.4.7. наличие в заявке на участие в конкурентной закупке недостоверных сведений, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки.

4.9.4.8. в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников закупки, не противоречащие настоящему Положению.

4.9.5. Закупочная комиссия вправе предоставить участникам закупки внести исправления в состав заявки в следующих случаях:

4.9.5.1. если участником в составе заявки допущены ошибки в арифметических расчетах или же допущены ошибки по тексту (орфография, пунктуация и т.д.), при которых невозможно установить правильное толкование предложения участника;

4.9.5.2. участником не предоставлены документы, необходимые для допуска к участию в закупке (уставные, выписки, лицензии и т.п., кроме заявки на участие в закупке участника);

4.9.5.3. допущены ошибки при заполнении форм, обязательных для заполнения.

4.9.6. В случае если на участие в конкурентной закупке не представлено ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке закупочной комиссией отклонены все заявки на участие в конкурентной закупке, такая закупка признается несостоявшейся.

4.9.7. В случае если документацией о конкурентной закупке предусмотрено два и более лота, конкурентная закупка признается несостоявшейся только в отношении того лота, по которому не было представлено ни одной заявки либо принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурентной закупке.

4.9.8. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке, подведение итогов конкурентной закупки могут проводиться одновременно или последовательно.

4.9.9. В целях выявления победителя конкурентной закупки закупочная комиссия проводит оценку и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке. В случае если было принято решение об отклонении заявок на участие в конкурентной закупке, оцениваются и сопоставляются только заявки на участие в конкурентной закупке, которые не были отклонены.

4.9.10. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о конкурентной закупке. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

4.9.11. В случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке нескольким заявкам присвоено одинаковое количество баллов, то меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке (окончательному предложению), поданной (поданному) раньше.

4.10. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки. Итоговый протокол

4.10.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

4.10.1.1. дата подписания протокола;

4.10.1.2. количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4.10.1.3. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4.10.1.4. результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

4.10.1.5. причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

4.10.1. иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

4.10.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

4.10.2.1. дата подписания протокола;

4.10.2.2. количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

4.10.2.3. порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4.10.2.4. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

4.10.2.5. результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

4.10.2.6. причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

4.10.2.7. иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

4.10.3. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки (итоговый протокол) подписываются всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии.

4.10.4. Протоколы, составляемых в ходе конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки (итоговый протокол) размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем через три дня после подписания таких протоколов.

4.10.5. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке,

разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком не менее трех лет.

4.11. Отмена закупки

4.11.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

4.11.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

4.11.3. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с пунктом 4.11.1. настоящего Положения и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

5.1. Конкурентная закупка в электронной форме осуществляется в соответствии с порядком подготовки и осуществления конкурентных закупок, определенным в разделе 4 настоящего Положения, и настоящим разделом Положения.

5.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

5.3. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором электронной площадки.

5.4. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

5.5. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5.6. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.

5.7. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5.8. При направлении оператором электронной площадки Заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

5.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником

конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

5.10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

5.10.1. о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа Заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

5.10.2. о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

5.10.3. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

6. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

6.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ, настоящим Положением и с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

6.2. В случае осуществления Заказчиком закупки в соответствии с настоящим разделом Положения нормы раздела имеют приоритет перед другими разделами Положения.

6.3. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

6.4. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

6.5. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

6.6. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

6.7. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

6.8. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

6.9. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

7.1. Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 31 Федерального закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

7.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные настоящим Федеральным законом. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

7.4. Закрытая конкурентная закупка в электронной форме осуществляется в порядке, установленном разделами 4 и 5 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

7.5. При проведении закрытой конкурентной закупки в электронной форме в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки, с указанием адреса электронной площадки, с применением аппаратно-программных средств которой будет осуществляться закупка. Список таких лиц, которым направляется приглашение принять участие в закрытой конкурентной закупке, формируется Обществом.

7.6. Закрытая конкурентная закупка проводится предусмотренными настоящим Положением способами, с предусмотренными для соответствующего способа этапами, закупочными процедурами.

7.7. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

8. КОНКУРС

8.1. Порядок проведения открытого конкурса

8.1.1. Конкурс может применяться Заказчиком для закупок любых товаров, работ, услуг, при условии, что для Заказчика важны несколько критериев закупки.

8.1.2. Общий порядок проведения открытого конкурса определяется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, с особенностями, предусмотренными разделом 6 настоящего Положения для проведения конкурса в электронной форме.

8.1.3. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.1.4. Извещение о проведении конкурса оформляется в соответствии с требованиями пункта 4.2 настоящего Положения, конкурсная документация – в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Положения.

8.1.5. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в конкурсной документации.

8.1.6. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, указанными в конкурсной документации.

8.1.7. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и/или в конкурсную документацию в любое время до окончания срока подачи конкурсных заявок. Изменение предмета конкурса не допускается.

8.2. Признание конкурса несостоявшимся

8.2.1. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

8.2.1.1. по результатам рассмотрения закупочной комиссией отклонены все заявки на участие в конкурсе либо не отклонена только одна заявка на участие в конкурсе;

8.2.1.2. на участие в конкурсе подана одна заявка либо не подано ни одной заявки. При этом если единственная конкурсная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик вправе заключить договор с таким участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

8.2.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную конкурсную заявку или признанным единственным участником конкурса, Заказчик вправе провести повторный конкурс или применить другой способ закупки.

8.2.3. В случае признания закупочной комиссией только одного участника закупки единственным участником конкурса в протокол подведения итогов конкурса не вносятся сведения о результатах оценки заявок.

8.3. Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

8.3.1. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится в порядке, установленном пунктами 8.1., разделом 5 настоящего Положения.

8.3.2. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

8.3.2.1. проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

8.3.2.2. обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

8.3.2.3. рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

8.3.2.4. проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

8.3.2.5. сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

8.3.3. Заказчик при осуществлении конкурса в электронной форме размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса в электронной форме в следующие сроки:

8.3.3.1. не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

8.3.3.2. не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

8.3.4. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурса в электронной форме в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Положения, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки участников конкурса.

8.3.5. В случае, если проведение конкурса в электронной форме предусматривает этапы, указанных в пункте 8.3.2 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

8.3.5.1. Последовательность проведения этапов конкурса в электронной форме должна соответствовать очередности их перечисления в пункте 8.3.2 настоящего Положения. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно.

8.3.6. Не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 8.3.2.1 и 8.3.2.2 настоящего Положения.

8.3.7. Информация о времени начала проведения этапа, указанного в пункте 8.3.2.5 настоящего Положения, размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик. Продолжительность

приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

8.3.8. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из первой и второй части, а также ценового предложения, подается участником закупки и рассматривается закупочной комиссией в соответствии с требованиями пункта 4.9 настоящего Положения.

8.3.9. Первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме направляются оператором электронной площадки Заказчику не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке.

8.3.10. Вторые части заявки направляются оператором электронной площадки Заказчику в сроки, установленные извещением о проведении конкурса в электронной форме не ранее сроков:

8.3.10.1. размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составленного в ходе проведения конкурса по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в пунктах 8.3.2.1 и 8.3.2.2 настоящего Положения);

8.3.10.2. проведения этапа, предусмотренного пунктом 8.3.2.5 настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап)

9. АУКЦИОН

9.1. Общие положения

9.1.1. Общий порядок подготовки и осуществления открытого аукциона определяется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, с особенностями, предусмотренными разделом 5 настоящего Положения для проведения конкурентной закупки в электронной форме, в случае проведения аукциона в электронной форме.

9.1.2. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в документации об аукционе.

9.1.3. Извещение о проведении открытого аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

9.1.4. В аукционную документацию помимо сведений, указанных в пункте 4.3 настоящего положения, включается информация о шаге аукциона.

9.1.5. Для участия в аукционе участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанными в документации об аукционе, в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Положения.

9.1.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

9.2. Условия участия в аукционе

9.2.1. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе участник закупки не допускается закупочной комиссией к участию в аукционе в случаях, установленных в п. 4.9.4. настоящего Положения.

9.3. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

9.3.1. Заказчик обеспечивает рассмотрение заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, и на соответствие участников закупки требованиям к участникам аукциона, установленным документацией об аукционе.

9.3.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочная комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе, которое заносится в протокол рассмотрения заявок

на участие в аукционе. В протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе указываются сведения, предусмотренные пунктом 4.10.1 настоящего Положения.

9.4. Порядок проведения аукциона

9.4.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, допущенные к участию в аукционе в соответствии с пунктом 9.3 настоящего Положения. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

9.4.2. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов закупочной комиссии, участников аукциона или их представителей.

9.4.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона».

9.4.4. При проведении открытого аукциона Заказчик в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона и ведет итоговый протокол, в котором должны содержаться сведения, предусмотренные пунктом 4.10.2 настоящего Положения, а также следующие сведения:

9.4.4.1. о месте, дате и времени проведения аукциона;

9.4.4.2. об участниках аукциона;

9.4.4.3. о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

9.4.4.4. о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора;

9.4.4.5. об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

9.5. Проведение аукциона в электронной форме

9.5.1. Аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион) проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Время начала проведения такого аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

9.5.2. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме в порядке, установленном настоящим разделом Положения.

9.5.3. Если в аукционной документации указана общая цена единиц товара, работы, услуги такой аукцион проводится путем снижения общей цены единиц товара, работы, услуги в порядке, установленном настоящим разделом Положения.

9.5.4. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее – «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.5.5. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах "шага аукциона".

9.5.6. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

9.5.6.1. участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

9.5.6.2. участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

9.5.6.3. участник такого аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

9.5.7. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до окончания (истечения) срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до окончания (истечения) срока подачи предложений о цене договора в соответствии с регламентом оператора электронной площадки.

9.5.8. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников такого аукциона о цене договора в соответствии с регламентом оператора электронной

площадки. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

9.5.9. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной площадки обязан отклонить предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим разделом Положения.

9.5.10. Победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора (или общей цены единиц товара, работы, услуги).

9.5.11. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.

9.5.12. По итогам проведения аукциона в электронной форме закупочная комиссия составляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме в соответствии с п. 4.10.2. настоящего Положения.

9.5.13. В случае если при проведении аукциона в электронной форме начальная (максимальная) цена договора, общая цена единиц товара, работа, услуга ни разу не была снижена, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Информация о признании аукциона в электронной форме несостоявшимся вносится в протокол подведения итогов аукциона в электронной форме. Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) или заключить договор с участником закупки, подавшим первую по дате и времени регистрации аукционную заявку и допущенным комиссией по осуществлению закупок до участия в электронном аукционе.

9.5.14. В случае, если Заказчик принимает решение заключить договор с участником закупки, подавшим первую по дате и времени регистрации аукционную заявку и допущенным комиссией по осуществлению закупок до участия в электронном аукционе, договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, или по согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

9.5.15. В случае уклонения победителя аукциона в электронной форме от заключения договора, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с участником закупки, который предложил такую же, как и победитель закупки, цену договора или предложение которого содержит лучшую цену договора, следующую после цены, предложенной победителем закупки. В случае уклонения такого участника закупки от заключения договора, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

9.6. Признание аукциона несостоявшимся

9.6.1. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

9.6.1.1. на участие в аукционе подана одна заявка либо не подано ни одной заявки;

9.6.1.2. по результатам рассмотрения закупочной комиссией отклонены все заявки на участие в аукционе либо не отклонена только одна заявка на участие в аукционе. При этом если единственная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Заказчик вправе заключить договор с таким участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

9.6.2. В случае если в аукционе участвовал один участник аукциона или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

9.7. Проведение аукциона с этапом квалификационного отбора

9.7.1. Ко всем участникам аукциона предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке.

9.7.2. Заявки на участие в аукционе должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

9.7.3. Заявки участников аукциона, которые не соответствуют единым квалификационным требованиям, отклоняются закупочной комиссией.

9.7.4. Участники закупки, не прошедшие квалификационный отбор, исключаются из числа участников закупки, их заявки не оцениваются и не сопоставляются.

9.7.5. В случае если по результатам квалификационного отбора количество участников закупки, которые соответствуют установленным в документации о конкурентной закупке требованиям, составило менее двух, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

9.7.6. Если по результатам проведения квалификационного отбора аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, формируется итоговый протокол, в который включаются сведения, предусмотренные пунктом 4.10.2 настоящего Положения. В ином случае протокол по результатам проведения квалификационного отбора не составляется.

9.8. Особенности проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

9.8.1. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – аукцион в электронной форме), проводится в порядке, установленном пунктами 9.1–9.6 настоящего Положения с учетом особенностей, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

9.8.2. Извещение о проведении аукциона в электронной форме и документация об аукционе в электронной форме размещается в следующие сроки:

9.8.2.1. не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

9.8.2.2. не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

9.8.3. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

9.8.3.1. «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

9.8.3.2. снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

9.8.3.3. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

9.8.3.4. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

9.8.3.5. участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

10. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

10.1. Общие положения

10.1.1. Порядок проведения запроса предложений определяется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными разделом 6 настоящего Положения для проведения запроса предложений в электронной форме.

10.1.2. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме в единой информационной системе.

10.1.3. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в документации о запросе предложений в электронной форме.

10.1.4. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документация о запросе предложений в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

10.1.5. Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в документации о запросе предложений в электронной форме, в соответствии с требованиями пункта 4.6. настоящего Положения.

10.1.6. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и/или в документацию о запросе предложений в электронной форме. Изменение предмета запроса предложений в электронной форме не допускается.

10.1.7. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, то к такой заявке открывается доступ, проводится ее рассмотрение в порядке, установленном документацией о запросе предложений в электронной форме.

10.1.8. В случае если документацией о запросе предложений в электронной форме предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе предложений в отношении этого лота.

10.1.9. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме не была отклонена, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с таким участником.

10.1.10. Запрос предложений в электронной форме может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме.

10.2. Особенности проведения запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

10.2.1. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится по правилам, установленным в разделе 4 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными разделом 5 настоящего Положения.

10.2.2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.

10.2.3. Запрос предложений в электронной форме может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме.

10.3. Порядок проведения запроса предложений в электронной форме с этапом квалификационный отбор

10.3.1. Запрос предложений в электронной форме может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

10.3.2. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа.

10.3.3. Ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке.

10.3.4. Заявки на участие в запросе предложений должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке.

10.3.5. Заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

10.4. Признание запроса предложений в электронной форме несостоявшимся

10.4.1. В случае если на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки либо все заявки были отклонены от участия в запросе предложений в электронной форме, такой запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

11. ЗАПРОС КОТИРОВОК

11.1. Общие положения

11.1.1. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме определяется в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, с особенностями, предусмотренными разделом 5 настоящего Положения для проведения запроса предложений в электронной форме.

11.1.2. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в извещении о запросе котировок.

11.1.3. Извещение о проведении запроса котировок размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

11.1.4. Извещение о проведении запроса котировок включает сведения, указанные в пункте 4.2 настоящего Положения, а также следующие сведения:

11.1.4.1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации о конкурентной закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), в документации о конкурентной закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Документальным подтверждением соответствия товаров, работ, услуг требованиям, установленным Заказчиком согласно настоящему пункту, являются сертификаты соответствия и (или) иные документы, выданные в соответствии с действующим законодательством.

11.1.4.2. Формы, порядок, даты и время окончания срока предоставления участникам конкурентной закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок.

11.1.5. Извещение о проведении запроса котировок может включать сведения, указанные в пунктах 4.2.2 и 4.3.2 настоящего Положения.

11.1.6. Заявка на участие в запросе котировок должна отвечать требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок, указанным в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

11.1.7. Если при проведении запроса котировок только одна заявка участника конкурентной закупки не была отклонена, Заказчик вправе принять решение о заключении договора с таким участником.

11.1.8. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

11.1.9. В случае если на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки либо были отклонены все заявки на участие в запросе котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

11.2. Особенности проведения запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

11.2.1. Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее для целей пункта 11.2 настоящего Положения запрос котировок в электронной форме) проводится в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными разделом 5 настоящего Положения.

11.2.2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается в единой информационной системе не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

11.2.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора и предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

11.2.3.1. на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

11.2.3.2. на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями пункта 3 части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

11.2.3.3. на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

11.2.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также иную информацию и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

11.3. Признание запроса котировок несостоявшимся

11.3.1. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, или признанным единственным участником запроса котировок, Заказчик вправе провести повторный запрос котировок или применить другой способ закупки.

12. ЗАПРОС ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

12.1. Общий порядок проведения запроса ТКП в электронной форме

Сбор ТКП проводится Заказчиком только в случаях:

- исходя из специфики потребности необходимо осуществить закупку с установлением (использованием) в закупочной документации конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование

страны происхождения товара без указания слов «или эквивалент», и (или) необходимость установления требований к производителю (производителям) товара (товаров);

- исходя из конкретных характеристик товара (работы, услуги), идентифицирующих признаков товара (номер средства измерения в едином реестре средств измерений, артикул производителя и другие);

- исходя из места поставки товара, наименования объекта, на котором выполняются работы, оказываются услуги;

- рынок обращения соответствующего товара, работ, услуг ограничен;

- в иных случаях, определенных настоящим Положением. Заказчик не обязан обосновывать наличие такой специфики при проведении запроса ТКП.

12.1.1. Запрос технико-коммерческих предложений в электронной форме проводится по согласованию с ЦЗО.

12.1.2. В целях закупки товаров, работ, услуг путём проведения запроса технико-коммерческих предложений (далее – запрос ТКП) в электронной форме необходимо:

12.1.2.1. Разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса ТКП в электронной форме, документацию о проведении запроса ТКП в электронной форме, проект договора.

12.1.2.2. В случае получения от участника закупки запроса на разъяснение положений документации о проведении запроса ТКП в электронной форме, предоставлять необходимые разъяснения.

12.1.2.3. При необходимости вносить изменения в извещение о проведении запроса ТКП в электронной форме, в документацию о проведении запроса ТКП в электронной форме.

12.1.2.4. Рассмотреть, оценить и сопоставить заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме.

12.1.2.5. Разместить в единой информационной системе протоколы, составленные в ходе проведения запроса ТКП в электронной форме.

12.1.2.6. Заключить договор по результатам закупки.

12.2. Извещение о проведении запроса ТКП в электронной форме

12.2.1. При проведении запроса ТКП в электронной форме Заказчик не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса размещает извещение о проведении запроса ТКП в электронной форме и документацию о проведении запроса ТКП, проект договора в единой информационной системе.

12.3. Требования к извещению о проведении запроса ТКП в электронной форме

12.3.1. Извещение о проведении запроса ТКП в электронной форме является неотъемлемой частью документации о проведении запроса ТКП в электронной форме. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении запроса ТКП в электронной форме, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о проведении запроса ТКП в электронной форме.

12.3.2. В извещении о проведении запроса ТКП в электронной форме должны быть указаны, следующие сведения:

12.3.2.1. способ осуществления закупки;

12.3.2.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

12.3.2.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги;

12.3.2.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

12.3.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

12.3.2.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая

плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

12.3.2.7. место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

12.3.2.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

12.3.2.9. размер обеспечения заявок (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен Положением в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ).

12.3.2.10. размер обеспечения исполнения договора (при необходимости), иные требования к такому обеспечению, срок его предоставления до заключения договора.

12.3.2.11. сроки проведения каждого этапа в случае, если неконкурентная закупка включает этапы.

12.3.2.12. иные сведения в соответствии с Положением.

12.3.2. В любое время Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника закупки внести изменения в извещение о проведении запроса ТКП. В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса ТКП такие изменения в единой информационной системе.

12.3.3. В случае внесения изменений в извещение или в документацию о проведении запроса ТКП, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке.

12.4. Документация о проведении запроса ТКП в электронной форме

12.4.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса ТКП размещает на электронной площадке, в единой информационной системе документацию о проведении запроса ТКП и проект договора.

12.4.2. Сведения, содержащиеся в документации о проведении запроса ТКП, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса ТКП.

12.4.3. В документации о проведении запроса ТКП могут быть указаны следующие сведения:

12.4.3.1. требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

12.4.3.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

12.4.3.3. требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

12.4.3.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

12.4.3.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

12.4.3.6. форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

12.4.3.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

12.4.3.9. требования к участникам такой закупки;

12.4.3.10. формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

12.4.3.11. дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

- 12.4.3.12. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 12.4.3.13. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 12.4.3.14. описание предмета такой закупки;
- 12.4.3.15. требования к сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);
- 12.4.3.16. дата и время начала и окончания приёма заявок на участие в запросе ТКП;
- 12.4.3.17. порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе ТКП, порядок внесения изменений в такие заявки;
- 12.4.3.18. срок действия заявки (при необходимости);
- 12.4.3.19. срок действия обеспечения заявки (при необходимости);
- 12.4.3.20. срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости);
- 12.4.3.21. реквизиты счета для внесения обеспечения заявок, обеспечения исполнения договора (при необходимости);
- 12.4.3.22. последствия признания запроса ТКП несостоявшимся;
- 12.4.3.23. иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.

12.4.4. В описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки. В описании предмета закупки допускается указание товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам.

12.4.5. Заказчик не предоставляет документацию о проведении запроса ТКП по отдельному запросу участника закупки. Документация о проведении запроса ТКП находится в свободном доступе в единой информационной системе и доступна в любое время с момента размещения.

12.5. Отмена проведения запроса ТКП в электронной форме

12.5.1. Отмена проведения запроса ТКП в электронной форме возможна в любое время по решению Заказчика. Извещение об отмене проведения запроса ТКП размещается в единой информационной системе.

12.5.2. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупок с извещением об отмене проведения запроса ТКП.

12.6. Требования к составу и содержанию заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме

12.6.1. Для участия в запросе ТКП в электронной форме участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе ТКП, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса ТКП.

12.7. Порядок подачи заявок на участие в запросе ТКП в электронной форме

12.7.1. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме определяется регламентом оператора электронной площадки, на которой проводится запрос ТКП в электронной форме.

12.7.2. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме, включают:

12.7.2.1. обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации о проведении запроса ТКП и извещения о проведении запроса ТКП, и заявки участника закупки, а также обязательство предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями документации о проведении запроса ТКП;

12.7.2.2. обязательство не изменять и (или) не отзываться заявку на участие в запросе ТКП после окончания (истечения) срока окончания подачи заявок;

12.7.2.3. обязательство не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы;

12.7.2.4. согласие на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

12.7.3. В случае, если по окончании срока подачи заявок не будет подано ни одной заявки, запрос ТКП в электронной форме признается несостоявшимся, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Информация о признании запроса ТКП несостоявшимся вносится в протокол.

12.8. Рассмотрение заявок на участие в запросе ТКП в электронной форме

12.8.1. Рассмотрение заявок на участие в запросе ТКП осуществляется последовательно.

12.8.2. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки, поданные на участие в запросе ТКП в электронной форме на предмет их соответствия требованиям документации о проведении запроса ТКП.

12.8.3. Заявка участника закупки отклоняется комиссией по осуществлению закупок при рассмотрении в следующих случаях:

12.8.3.1. несоответствия участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о проведении запроса ТКП;

12.8.3.2. несоответствия заявки на участие в запросе ТКП требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении запроса ТКП;

12.8.3.3. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о проведении запроса ТКП;

12.8.3.4. непредставления (при необходимости) обеспечения заявки в случае установления требования об обеспечении заявки;

12.8.3.5. предоставления в составе заявки заведомо недостоверных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

12.8.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, несоответствия участника закупки требованиям документации о проведении запроса ТКП такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса ТКП на любом этапе его проведения.

12.8.5. В случае если при рассмотрении заявок на участие в запросе ТКП заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса ТКП, такой участник считается единственным участником запроса ТКП. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса ТКП, проекта договора и заявки, поданной участником, либо провести повторную закупочную процедуру. Запрос ТКП в электронной форме в этом случае признается несостоявшимся. В указанном случае в протокол вносятся сведения о заключении или о не заключении договора.

12.8.6. В случае если при проведении рассмотрения заявок все заявки на участие в закупке были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении запроса ТКП, отказано в дальнейшем участии в закупке всем участникам, подавшим заявки, запрос ТКП в электронной форме признается несостоявшимся.

В случае признания запроса ТКП несостоявшимся Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), либо провести повторную процедуру закупки.

12.8.7. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется рассмотрение заявок на участие в запросе ТКП в электронной форме оформляется протокол.

12.8.8. Протокол должен содержать следующие сведения:

12.8.8.1. дата подписания протокола;

12.8.8.2. наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физического лица) участников, подавших заявки на участие в закупке;

12.8.8.3. количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

12.8.8.4. предложение об объеме, цене, сроках исполнения договора из каждой заявки;

12.8.8.5. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе:

12.8.8.6. количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

12.8.8.7. оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такая заявка;

12.8.8.8. причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

12.8.8.9. иные сведения.

12.8.9. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании закупочной комиссией не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения по этапу закупки.

12.8.10. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания Заказчиком.

12.9. Оценка, сопоставление заявок и определение победителя запроса ТКП в электронной форме

12.9.1. Оценка и сопоставление заявок осуществляется закупочной комиссией строго в соответствии с порядком оценки и сопоставления заявок, указанного в документации о проведении запроса ТКП.

12.9.2. На основании результатов оценки заявок каждой заявке присваиваются порядковые номера относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, присваивается первый номер. Победителем запроса ТКП признается участник закупки, заявке на участие, в закупке которого, в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Решение по определению победителя закупочная комиссия принимает на основании ранжирования заявок.

12.9.3. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе ТКП в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия.

12.9.4. По результатам заседания комиссии по осуществлению закупок, на котором осуществляется оценка и сопоставление заявок принимается одно из следующих решений:

12.9.4.1. о проведении процедуры переторжки;

12.9.4.2. об определении победителя.

12.9.5. Результаты заседания комиссии по осуществлению закупок, на котором осуществляется оценка и сопоставление заявок оформляется протоколом. Протокол должен содержать следующие сведения:

12.9.5.1. дата подписания протокола;

12.9.5.2. наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

12.9.5.3. порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях;

12.9.5.4. результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

12.9.5.5. предложение об объеме, цене, сроках исполнения договора, указанных в заявках;

12.9.5.6. иные сведения, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением.

12.9.6. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения по этапу закупки.

12.9.7. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания Заказчиком.

12.9.8. **Протокол переторжки**, составляемый в ходе осуществления запроса ТКП, должен содержать следующие сведения:

12.9.8.1. дата подписания протокола;

12.9.8.2. дата, время проведения переторжки;

12.9.8.3. окончательные предложения участников, сделанные в ходе переторжки.

12.9.8.4. иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением.

12.9.9. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения по этапу закупки.

12.9.10. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

12.10. Подведение итогов запроса ТКП в электронной форме

12.10.1. Подведение итогов запроса ТКП осуществляется закупочной комиссией в случае, если Заказчиком было принято решение о проведении переторжки.

12.10.2. Результаты заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется подведение итогов закупки оформляется протоколом. Протокол должен содержать следующие сведения:

12.10.2.1. дата подписания протокола;

12.10.2.2. наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор;

12.10.2.3. порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

12.10.2.4. результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

12.10.2.5. информация об объеме, цене, сроках исполнения договора;

12.10.2.6. иные сведения.

12.10.3. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения по этапу закупки.

12.10.4. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

12.10.5. В случае подачи единственной заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме, комиссия по осуществлению закупок оформляет протокол рассмотрения единственной заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме.

12.10.6. В протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в запросе ТКП в электронной форме указываются следующие сведения:

12.10.6.1. дата подписания протокола;

12.10.6.2. количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации такой заявки;

12.10.6.3. наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор;

12.10.6.4. предложение об объеме, цене, сроках исполнения договора из единственной заявки;

12.10.5. результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе предложений с указанием в том числе оснований отклонения такой заявки с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такая заявка;

12.10.6. причины, по которым закупка признана несостоявшейся;

12.10.7. решение о заключении (не заключении) договора;

12.10.8. иные сведения

12.10.9. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения по этапу закупки.

12.10.10. Указанный протокол размещается в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

12.11. Признание запроса ТКП в электронной форме несостоявшимся

12.11.1. В случае, если запрос ТКП в электронной форме признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе ТКП, или признанным единственным участником запроса ТКП, Заказчик вправе провести повторный запрос ТКП или применить другой способ закупки.

13. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

13.1. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), когда проведение конкурентной закупки по экономическим, временным или объективным причинам нецелесообразно.

13.2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик не принимает, закупочная комиссия не рассматривает заявки участников, не проводит определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

13.3. Заказчик предлагает заключить договор конкретному поставщику (исполнителю, подрядчику) или принимает предложение заключить договор от конкретного поставщика (исполнителя, подрядчика).

13.4. Решение о проведении закупки у единственного поставщика оформляется протоколом и согласовывается с ЦЗО (кроме закупок у единственного поставщика на сумму, не превышающую 100 000 рублей).

13.5. Закупки у единственного поставщика могут осуществляться в следующих случаях:

13.5.1. Наличие срочной потребности в товарах, работах, услугах, в связи с чем проведение иных процедур будет противоречить интересам Общества или приведет к нарушению его обязательств перед третьими лицами. Срочность любой закупки должна иметь соответствующее обоснование (чем вызвана срочность; почему нельзя провести иные процедуры закупок).

Проведение закупки по данному основанию должно быть согласовано с ЦЗО. ЦЗО вправе проверить, не явилась ли срочность следствием неосмотрительности должностных лиц Заказчика, и при необходимости организует проведение служебного расследования и наказание виновных.

13.5.2. Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для предотвращения угрозы возникновения и ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи.

13.5.3. Круг возможных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) соответствующих товаров, работ, услуг на рынке ограничен, а именно:

13.5.3.1. товар, работа, услуга может быть получена только от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) и отсутствует ее равноценная замена;

13.5.3.2. поставщик (подрядчик, исполнитель) является единственным в регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением поставщиков (подрядчиков, исполнителей) из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным, либо приобретается товар, не имеющий аналогов, в том числе электросетевое имущество, а также имущество, входящее в состав ранее приобретенного Обществом объекта недвижимости, либо имущество, являющееся вспомогательным по отношению к приобретаемому основному имуществу;

13.5.3.3. условиями гарантийного или текущего обслуживания предусмотрена обязанность Общества проходить обслуживание у определенного лица, и нарушение данных условий может привести к нарушению имущественных интересов Общества;

13.5.3.4. производится закупка товаров, работ, услуг, цена (тарифы) на которые формируется органами тарифного регулирования Российской Федерации либо нормативными правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления (в том числе, но не исключительно: услуги железных дорог, транспортировка газа, электро-тепло-водоснабжение, услуги по сбору,

вывозу, транспортировке и утилизации жидких, твердых бытовых и промышленных отходов государственная поверка средств измерения и т.п.) либо закупка государственных услуг.

13.5.3.5. проводится закупка товаров, работ, услуг в дополнение к осуществлённым ранее, когда по соображениям стандартизации, унификации, а также в целях обеспечения совместимости или преемственности с ранее приобретёнными товарами, работами, услугами, закупка должна быть произведена у того же поставщика (подрядчика, исполнителя), при этом закупка у другого поставщика (подрядчика, исполнителя) приведёт к существенным временным и/или материальным затратам. ЦЗО вправе проверить, действительно ли смена поставщика вынудит Заказчика при закупке товаров приобретать их с иными техническими характеристиками (что может привести к значительным техническим трудностям в работе и обслуживании).

13.5.3.6. возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными либо муниципальными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации; нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования.

13.5.4. При закупке товаров, работ, услуг по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем текущие коммерческие предложения по аналогичным товарам, работам услугам), когда такая возможность приобретения существует в течение непродолжительного периода времени.

13.5.5. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся по причине отсутствия поданных заявок или отклонения всех поданных заявок. При этом, договор должен быть заключен на тех же условиях, что и при проведении закупки, признанной несостоявшейся, и на сумму, не превышающую начальную (максимальную) цену договора.

13.5.6. Заключается договор на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия, культурно-массового мероприятия, встречи делегаций, на организацию и проведение совещаний, тренингов, форумов, конференций, внутрикорпоративных конкурсов, а также мероприятий, посвященных празднованию профессионального Дня энергетика.

13.5.7. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг для нужд нескольких заказчиков, проводимая Заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, и которым выбран поставщик (исполнитель, подрядчик) в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.

13.5.8. В случае заключения договора с федеральными или региональными СМИ на размещение рекламных и информационных материалов в конкретном источнике (печатные издания, интернет ресурсы, в теле-радио-коммуникационных ресурсах и т.д.), в том числе извещения о проведении закупочной процедуры, протокола проведения закупочной процедуры или иной информации Заказчика.

13.5.9. Заключается договор на участие в выставке, совещании, тренингах, форумах, конференции, семинаре, вебинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, на участие в ином мероприятии с участником закупки, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором мероприятия.

13.5.10. Осуществляется закупка услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы).

13.5.11. Заключение договора на оказание юридических услуг, в том числе услуги нотариусов и адвокатов.

13.5.12. Необходимости оплаты членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе.

13.5.13. Возникла необходимость в подписке на периодические издания.

13.5.14. Осуществляется закупка на оказание услуг спортивных, спортивно-оздоровительных учреждений, направленных на повышение уровня физического здоровья работников Общества в

том числе, но не ограничиваясь: предоставление помещений, спортивных площадок, бассейнов, спортивного инвентаря, услуг тренера.

13.5.15. Заключение договора на поставку проездных билетов на общественном транспорте.

13.5.16. Закупки товаров, работ, услуг, необходимых для исполнения договоров, заключённых Заказчиком по результатам участия в торгах или закупках, проводимых иным способом, организованных государственными, муниципальными заказчиками, а также по результатам участия в закупочных процедурах, организованных иными заказчиками.

13.5.17. Осуществляется закупка на оказание услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику.

13.5.18. Осуществляется закупка по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытие и ведению счетов, включая аккредитивы, брокерских услуг, услуг депозитариев.

13.5.19. Осуществляется закупка, связанная с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды) имущества, договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

13.5.20. Заключается договор на оказание услуг с банковскими учреждениями и платежными агентами (операторами) по приему платежей от потребителей, переводу денежных средств или информационному взаимодействию при осуществлении операций по поручению плательщиков по переводу денежных средств.

13.5.21. Осуществляется закупка на оказание агентских услуг по заключению договоров, расчёту, сбору, формированию платежей и приему платежей, а также иные функции по представлению интересов Заказчика при взаимодействии с его клиентами.

13.5.22. Осуществляется закупка услуг на организацию отдыха и культурно-массовых мероприятий для детей сотрудников (в т.ч. лагеря, пансионаты и т.д.).

13.5.23. Осуществляется закупка на оказание услуг почтовой связи и товаров, реализуемых ФГУП «Почта России».

13.5.24. Осуществляется закупка на оказание услуг по содержанию автотранспорта (услуги мойки, уборки, химчистки и иные) для обеспечения подачи автотранспорта в опрятном виде

13.5.25. Оказание услуг по размещению и участию в процедурах, проводимых на электронных торговых площадках.

13.5.26. Заключение договора на оказание услуг по определению рыночной стоимости недвижимого имущества.

13.5.27. Заключается гражданско-правовой договор с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, на выполнение работ, оказание услуг с использованием его личного труда, при условии, что цена договора не превышает 100 000 рублей.

13.6. Размещение в единой информационной системе информации о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчиком не осуществляется, за исключением случаев, когда необходимость размещения указанной информации прямо предусмотрена требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.

14. ИССЛЕДОВАНИЕ РЫНКА

14.1. Исследование рынка

14.1.1. Исследование рынка – неконкурентная закупочная процедура, подразумевающая выбор победителя на основании ценового и/или других критериев по усмотрению Заказчика.

14.1.2. Исследование рынка может применяться Инициатором закупки при закупке товаров, работ, услуг, стоимость которой не превышает 100 000 рублей по одной сделке, для которых существует сложившийся рынок.

14.1.3. При проведении закупки методом исследования рынка Инициатор закупки запрашивает коммерческие предложения (не менее чем у 3-х поставщиков), счета или иные документы (прайс, прейскурант) со стороны поставщиков (в которых указываются основные условия договора – цена, количество поставляемого товара, объем оказываемых услуг, выполняемых работ, срок поставки условия оплаты и пр.) или получает данную информацию (не менее чем по 3-м поставщикам) путем исследования общедоступных сведений, размещенных на интернет-сайтах потенциальных поставщиков, в помещениях магазинов, в иных местах, где поставщиками размещается или публикуется интересующая Инициатора закупки информация для проведения закупки. При этом у поставщика не возникает обязательств по предоставлению всего объема закупаемой продукции, а у Заказчика обязательств приобрести весь объем у одного поставщика. В случае, если коммерческое предложение получено только от одного контрагента, и оно соответствует всем требованиям Заказчика, Заказчик в праве закупить у него продукцию.

14.1.4. По итогам проведения закупки составляется отчет, в котором отражаются существенные условия закупки (цена товара, работ услуг, указанная в коммерческом предложении, счете, прайсе, на ценнике в магазинах или полученная из иных источников, количество поставляемого товара, объем услуг/работ, перечень поставщиков по кому исследовалась необходимая информация, или от которых получены коммерческие предложения; победитель закупки; иное).

15. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ

15.1. Договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с настоящим Федеральным законом), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

15.2. Приоритетным способом заключения договора считается способ с применением электронной цифровой подписи, при торгах с использованием электронной площадки в соответствии с регламентом работы. Договор в письменной форме может быть заключён путём составления одного документа, подписанного сторонами, а также путём обмена письмами, телеграммами, телексами, телефаксами и иными документами, в том числе электронными документами, передаваемыми по каналам связи, позволяющими достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

15.3. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

15.4. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора, либо заключить договор с иным участником, если указание на это содержится в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением.

15.5. Срок подписания договора победителем (участником, с которым заключается договор) определяется документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок.

15.6. В случае непредставления подписанного договора победителем, иным участником, с которым заключается договор, в сроки, указанные в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

15.7. В случае непредставления победителем, иным участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в случае наличия такого требования в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок в сроки, указанные в документации о закупке, извещении о проведении запроса котировок победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.

15.8. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

15.9. В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключён только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.

15.10. После определения участника, с которым в соответствии с Положением должен быть заключён договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким участником в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке такого участника, несоответствия участника закупки требованиям документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок.

15.11. Изменение условий договора победителем по сравнению с редакцией, полученной от Заказчика, не допускается, если иное не установлено в документации о конкурентной закупке или извещении о проведении запроса котировок. Победитель закупки, ранее выразивший согласие с условиями проекта договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке, не вправе требовать внесения изменений в условия договора после признания его победителем.

15.12. Если при заключении договора или в ходе его исполнения установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) предоставил недостоверную информацию (в том числе относящейся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию, либо относящихся к третьему лицу) о своём соответствии требованиям, указанным в извещении, документации о закупке, что позволило ему стать победителем закупки, поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить Заказчику по его требованию убытки, причинённые недостоверностью такой информации, или уплатить предусмотренную договором неустойку.

15.13. В случае отсутствия у контрагента лицензии, разрешения на осуществление деятельности или членства в саморегулируемой организации, необходимых для исполнения обязательства по договору, Заказчик вправе отказаться от договора (исполнения договора) и потребовать возмещения убытков.

15.14. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

15.15. Заказчик, в ходе исполнения договора, по согласованию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменён судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

15.16. Заказчик по соглашению с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе изменить количество предусмотренных договором товаров, объем работ или услуг не более чем на 20 процентов. При этом цена договора должна быть пропорционально изменена.

15.17. По соглашению сторон допускается изменение цены за единицу товара, работы, услуги, предусмотренного договором на поставку товара, выполнения работ, оказания услуг, не более чем

на 20 процентов в сторону увеличения или уменьшения. При этом изменение общей стоимости договора не должно превышать 20 процентов.

16. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОВМЕСТНЫХ ЗАКУПОК. ЗАКУПКА ЧЕРЕЗ ИНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ.

16.1. Любая закупка, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться путем проведения совместной закупки. Совместная закупка проводится при осуществлении двумя и более Заказчиками закупки одних и тех же товаров, работ, услуг.

16.2. К совместным закупкам применяются требования, установленные настоящим Положением, с учетом особенностей, изложенных в настоящем разделе.

16.3. Во всем, что не оговорено в настоящем разделе, проведение совместной закупки осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением в отношении конкретного способа и вида закупки.

16.4. Организатором совместной закупки выступает один из Заказчиков, которому другие Заказчики на основании соглашения передали часть своих полномочий по организации и проведению совместной закупки.

16.5. В целях проведения совместной закупки Организатор закупки:

1) осуществляет утверждение состава Закупочной комиссии, в которую могут включаться представители (работники) Заказчика и иных организаций, в интересах которой проводится закупка;

2) разрабатывает и размещает в Единой информационной системе в сфере закупок извещение о закупке и Документацию о закупке, подготовленные в соответствии с Положением о закупке Организатора закупки. Начальная (максимальная) цена закупки, указываемая в таких извещении и Документации, определяется как сумма начальных (максимальных) цен договоров каждого Заказчика;

3) предоставляет разъяснения положений Документации о закупке;

4) при необходимости вносит изменения в извещение о закупке и (или) Документацию о закупке;

5) размещает в Единой информационной системе в сфере закупок протоколы, составленные в ходе проведения совместной закупки;

6) осуществляет иные переданные ему полномочия.

16.6. При проведении совместной закупки Документация о закупке должна содержать обязательную информацию в соответствии с пунктом 4.3.2 Положения с учетом требований по каждому из Заказчиков.

16.7. Договор с Победителем совместной закупки заключается каждым Заказчиком самостоятельно.

16.8. При признании совместной закупки несостоявшейся в случаях, установленных Положением о закупке Организатора закупки, принятие решения о заключении договоров с единственным участником осуществляется Закупочной комиссией, созданной Организатором совместной закупки.

16.9. Заказчик вправе на основании соглашения передать часть своих полномочий по организации и проведению закупки организации, входящей в перечень согласно разделу 18 настоящего Положения, и осуществляющей закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

16.10. Заказчик вправе на основании соглашения передать часть своих полномочий по организации и проведению закупки иной организации, осуществляющей закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

16.11. В случаях, предусмотренных пунктами 16.9 и 16.10. настоящего Положения, закупка осуществляется в соответствии с Положением о закупке организации, которой Заказчик передал часть своих полномочий по организации и проведению закупки (в части, не противоречащей настоящему Положению), а также соглашением между Заказчиком и указанной организацией.

17. ПРИОРИТЕТ ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТ, УСЛУГ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К ТОВАРАМ, ПРОИСХОДЯЩИМ ИЗ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ ИНОСТРАННЫМИ ЛИЦАМИ

АО «ЭК «Восток» предоставляет приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет)

17.1. Установить, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 17.2. настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим разделом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

17.2. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

17.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

17.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

17.5. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

17.6. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

18. ПЕРЕЧЕНЬ ВЗАИМОЗАВИСИМЫХ С ЗАКАЗЧИКОМ ЛИЦ В СООТВЕТСТВИИ С НАЛОГОВЫМ КОДЕКСОМ РФ

Наименование	ОГРН	Основание по Налоговому кодексу РФ
Акционерное общество «Единый расчетно-информационный центр ЯНАО» (АО «ЕРИЦ ЯНАО»)	1118901002164	п.п.1 п.2 ст. 105.1 п.п.7 п.2 ст. 105.1
Общество с ограниченной ответственностью «Энергоучет» (ООО «Энергоучет»)	1074501000023	п.п.1 п.2 ст. 105.1 п.п.7 п.2 ст. 105.1
Общество с ограниченной ответственностью «Единый Расчетный Центр «Прогресс» (ООО «ЕРЦ «Прогресс»)	1074501000045	п.п.1 п.2 ст. 105.1 п.п.7 п.2 ст. 105.1
Общество с ограниченной ответственностью «Нижевартовская Энергосбытовая Компания» (ООО «НЭСКО»)	1038601750472	п.п.1 п.2 ст. 105.1 п.п.7 п.2 ст. 105.1
Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания» (АО «ЮТЭК»)	1048600001141	п.п.1 п.2 ст. 105.1
Открытое акционерное общество «Тюменский расчетно-информационный центр» (ОАО «ТРИЦ»)	1037200638848	п.п.1 п.2 ст. 105.1
Общество с ограниченной ответственностью «Югорский расчетно-информационный центр» (ООО «ЮРИЦ»)	1188617007710	п.п.1 п.2 ст. 105.1 п.п.7 п.2 ст. 105.1
Общество с ограниченной ответственностью «Уральская энергосбытовая компания» (ООО «Уралэнергосбыт»)	1177456069548	п.п.1 п.2 ст. 105.1
Акционерное общество «Нижнетагильская Энергосбытовая компания» (АО «НТЭСК»)	1165658068366	п.п.1 п.2 ст. 105.1
Акционерное общество «Региональный информационный центр» (АО «РИЦ»)	1106671017947	п.п.1 п.2 ст. 105.1
Общество с ограниченной ответственностью «ЭСК Новая энергия» (ООО «ЭСК Новая энергия»)	1197456057370	п.п.1 п.2 ст. 105.1

Прошнуровано, пронумеровано
на 47 (сорок семь) листах.

Председатель Совета директоров

Бокарева
А.О. Бокарева
Секретарь Совета директоров

М.П. Ромашев

